В соответствии с Законами Забайкальского края от 24 декабря 2010 года № 455-ЗЗК «Огарантосуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», от 24 декабря 2008 года № 108-ЗЗК «О муниципальной службе в Забайкальском крае», Постановлением Правительства РФ от 18 сентября 2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», Постановлением Правительства Забайкальского края от 02 декабря 2016 года № 438 «Об утверждении Методики расчета нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края»,

|  |
| --- |
|  |
|  |
| **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  **Забайкальский край**  **СОВЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «НОВОКРУЧИНИНСКОЕ»** |
|  |
| **РЕШЕНИЕ**  **25 февраля 2019 года № 8** |
|  |
| **«О принятии в новой редакции Положения о размерах и условиях оплаты труда выборных должностных лиц, муниципальных служащих и лиц, замещающих иные должности в администрации городского поселения «Новокручининское»».** |

**Совет городского поселения «Новокручининское» РЕШИЛ:**

1. Принять в новой редакции «Положение о размерах и условиях оплаты труда выборных должностных лиц, муниципальных служащих и лиц, замещающих иные должности в администрации городского поселения «Новокручининское»» (Приложение 1).

2. Со дня вступления в силу настоящего Решения, считать утратившим силу Решение Совета городского поселения «Новокручининское» от 29 декабря 2012 года № 55 «О принятии в новой редакции Положения о размерах и условиях оплаты труда выборных должностных лиц, муниципальных служащих и лиц, замещающих иные должности в администрации городского поселения «Новокручининское»».

3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального обнародования.

Глава городского

поселения «Новокручининское» В.К. Шубина

Приложение к Решению

Совета городского

Поселения «Новокручининское»

№ 8 от 25 февраля 2019г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РАЗМЕРАХ И УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ ТРУДА ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ИНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «НОВОКРУЧИНИНСКОЕ»**

**Общее положение**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законами Забайкальского края от 24 декабря 2010 года № 455-ЗЗК «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», от 24 декабря 2008 года № 108-ЗЗК «О муниципальной службе в Забайкальском крае», Постановлением Правительства РФ от 18 сентября 2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», Постановлением Правительства Забайкальского края от 02 декабря 2016 года № 438 «Об утверждении Методики расчета нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края»,

Совет городского поселения «Новокручининское».

**РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ**

**Статья 1. Денежное вознаграждение выборных должностных лиц**

**1**. Для выборных должностных лиц администрации городского поселения «Новокручининское», осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, устанавливается денежное вознаграждение (в фиксированной сумме), которое состоит из должностного оклада, надбавок и иных выплат.

**2**. На денежное вознаграждение выборных должностных лиц местного самоуправления производится начисление районного коэффициента, действующего на территории Забайкальского края, и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

**3.** Главе администрации городского поселения «Новокручининское» устанавливается денежное вознаграждение в размере 39568,40 рублей, в том числе должностной оклад 6382 рубля.

**4.** Предельный размер оплаты труда Главы администрации городского поселения «Новокручининское» составляет ежемесячно 6,2 должностного оклада.

**5.** При формировании фонда оплаты труда выборных должностных лиц органа местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе сверх суммы средств, направляемых для выплаты денежного содержания (денежного вознаграждения), предусматриваются средства для выплаты в расчете на год:

5.1. материальной помощи в размере одного должностного оклада с учетом районного коэффициента, действующего на территории Забайкальского края, и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

5.2. единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов с учетом районного коэффициента, действующего на территории Забайкальского края, и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

**6**. Размер фонда оплаты труда выборных должностных лиц органа местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе в расчете на год не может превышать 79,4 должностных окладов.

**7**. Размер денежного вознаграждения ежегодно увеличивается (индексируется) с учетом уровня инфляции (потребительских цен). Увеличение (индексация) размера денежного содержания производится в соответствии с нормативными правовыми актами Забайкальского края, городского поселения «Новокручининское».

**8**. Экономия по фонду оплаты труда главы администрации городского поселения «Новокручининское» направляется в соответствии с утвержденным положением на выплату единовременного поощрения за успешное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, продолжительную, безупречную и эффективную службу, вознаграждения (премии) по итогам работы за квартал, полугодие и год.

**Статья 2. Денежное содержание муниципальных служащих**

**2.1.** Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

**2.2**. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размерах:

- при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 10 процентов;  
 - при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 15 процентов;  
 - при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 20 процентов;  
 - при стаже муниципальной службы свыше 15 лет - 30 процентов.

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в следующих размерах:

- по высшей группе должностей муниципальной службы - до 200 процентов должностного оклада;  
- по главной группе должностей муниципальной службы - до 150 процентов должностного оклада;  
- по ведущей группе должностей муниципальной службы - до 120 процентов должностного оклада;  
- по старшей группе должностей муниципальной службы - до 90 процентов должностного оклада;  
- по младшей группе должностей муниципальной службы - до 60 процентов должностного оклада;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин:  
  
- действительного муниципального советника Забайкальского края 1 класса - до 35 процентов;  
- действительного муниципального советника Забайкальского края 2 класса - до 34 процентов;  
- действительного муниципального советника Забайкальского края 3 класса - до 33 процентов;  
- муниципального советника Забайкальского края 1 класса - до 30 процентов;  
- муниципального советника Забайкальского края 2 класса - до 29 процентов;  
- муниципального советника Забайкальского края 3 класса - до 28 процентов;  
- советника муниципальной службы в Забайкальском крае 1 класса - до 25 процентов;  
- советника муниципальной службы в Забайкальском крае 2 класса - до 24 процентов;  
- советника муниципальной службы в Забайкальском крае 3 класса - до 23 процентов;  
- референта муниципальной службы в Забайкальском крае 1 класса - до 20 процентов;  
- референта муниципальной службы в Забайкальском крае 2 класса - до 19 процентов;  
- референта муниципальной службы в Забайкальском крае 3 класса - до 18 процентов;  
- секретаря муниципальной службы в Забайкальском крае 1 класса - до 15 процентов;  
- секретаря муниципальной службы в Забайкальском крае 2 класса - до 14 процентов;  
- секретаря муниципальной службы в Забайкальском крае 3 класса - до 13 процентов.

Назначение надбавки за классный чин производится представителем нанимателя (работодателем) одновременно с решением о присвоении классного чина. Порядок присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих устанавливается Положением о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в городском поселении «Новокручининское», утвержденным решением Совета городского поселения «Новокручининское» № 22 от 13.08.2012г, принятым в соответствии с действующими Федеральными законами и законами Забайкальского края.

4) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

5) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;  
  
6) ежемесячное денежное поощрение;  
  
7) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих;  
  
8) иные выплаты, предусмотренные федеральными законами.  
  
**2.3.** К денежному содержанию муниципального служащего устанавливаются надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.  
Под надбавками за работу в местностях с особыми климатическими условиями понимаются:  
1) районный коэффициент, действующий на территории Забайкальского края в соответствии с федеральным законом и законом края;  
2) процентная надбавка за стаж работы к заработной плате в соответствии с федеральным законом и законом края.  
  
**2.4.** Муниципальному служащему представителем нанимателя (работодателем) устанавливается надбавка к должностному окладу за почетные звания Российской Федерации, почетные звания Читинской области, Агинского Бурятского автономного округа, Забайкальского края, ученую степень (доктор наук, кандидат наук), ученое звание (профессор, доцент) при их соответствии специализации замещаемой должности:  
- за почетное звание Российской Федерации, ученую степень доктора наук, ученое звание профессора - в размере 25 процентов должностного оклада;  
- за почетное звание Читинской области, Агинского Бурятского автономного округа, Забайкальского края, ученую степень кандидата наук, ученое звание доцента - в размере 15 процентов должностного оклада.  
  
При наличии двух оснований для выплаты данной надбавки к должностному окладу выплачивается большая из надбавок.

**2.5.** Должностные оклады муниципальных служащих устанавливаются в процентном соотношении к окладу главы администрации городского поселения «Новокручининское» согласно таблицы:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальных должностей муниципальной службы по квалификационным группам | Процент от должностного оклада главы городского поселения «Новокручининское» |
| 1. **Главная группа должностей**  Заместитель главы городского поселения | до 80 |
| 2. **Ведущая группа должностей**  Начальник отдела администрации | до 60 |
| 3. **Старшая группа должностей**  Главный специалист  Ведущий специалист  4.**Младшая группа должностей**  специалист 1 разряда  специалист 2 разряда | до 51  до 49    до 45  до 44 |

Муниципальному служащему могут производиться иные выплаты и выплаты стимулирующего характера, предусмотренного Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края и муниципальными правовыми актами городского поселения «Новокручининское»

**2.6 Формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих.**

2.6.1. Размер фонда оплаты труда муниципальных служащих в расчете на год не может превышать 62 должностных оклада.

2.6.2. При утверждении фондов оплаты труда сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов муниципальным служащим, предусматриваются средства на выплату (в расчете на год):

1) ежемесячной квалификационной надбавки – в размере 3 должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы – в размере установленных надбавок, но не менее 13 должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки за выслугу лет – в размере 3 должностных окладов;

4) ежемесячной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну – в размере 1 должностного оклада;

5) премии за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере 1 должностного оклада;

6) ежемесячного денежного поощрения по результатам работы за месяц – в размере 24 должностных окладов;

7) материальной помощи – в размере 5 должностных окладов.

2.6.3. Фонд оплаты труда муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности формируется с учетом средств на выплату районного коэффициента, действующего на территории Забайкальского края и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2.6.4. Экономия по фонду оплаты труда остается в распоряжении органа местного самоуправления и направляется в соответствии с утвержденным положением на выплату единовременных поощрений за успешное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, продолжительную, безупречную и эффективную службу, выполнение заданий особой важности и сложности, в связи с юбилейными датами, а также на выплату вознаграждения (премии) по итогам работы за квартал, полугодие, 9 месяцев и год.

**Статья 3. Порядок использования экономии фонда оплаты труда администрации городского поселения «Новокручининское»**

* 1. Экономия фонда оплаты труда по итогам года администрации городского поселения «Новокручининское» может быть использована:
* на премирование за успешное и добросовестное исполнение обязанностей муниципального служащего, служащего и обслуживающего персонала администрации городского поселения «Новокручининское»;
* на премирование за выполнение задания особой важности и сложности в размере месячного должностного оклада с установленными надбавками;
* на установление доплат за выполнение обязанностей временно отсутствующего муниципального служащего и служащего администрации городского поселения «Новокручининское»

3.2. Расходование средств экономии фонда оплаты труда осуществляется на основании распоряжения Главы администрации городского поселения «Новокручининское».

**Статья 4. Заключительные положения.**

4.1. Работники администрации городского поселения «Новокручининское» имеют право на оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством.

4.2. Работники имеют право заключать трудовые договоры о выполнении в свободное от основной работы время другой регулярной оплачиваемой работы у того же работодателя (внутреннее совместительство) и (или) у другого работодателя (внешнее совместительство).

4.3. С письменного согласия работника ему может быть поручено выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную оплату ([статья 151](http://ozpp.ru/zknd/trud/trud_2145.html) Трудового Кодекса).

Поручаемая работнику дополнительная работа по другой профессии (должности) может осуществляться путем совмещения профессий (должностей). Доплата за совмещение профессий (должностей)- устанавливается работнику по соглашению сторон в пределах утвержденного фонда оплаты труда. Размер и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Поручаемая работнику дополнительная работа по такой же профессии (должности) может осуществляться путем расширения зон обслуживания, увеличения объема работ. Доплата за расширение зон обслуживания - устанавливается при наличии факта расширения зон обслуживания. Размер доплаты определяется по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной зоны обслуживания. Данная компенсационная выплата устанавливается на определенный срок.

Для исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику может быть поручена дополнительная работа как по другой, так и по такой же профессии (должности). Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, без освобождения от работы определенной трудовым договором - устанавливается работнику со дня увеличения установленного ему объема работы или возложенных на него обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты, срок на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, но не менее 30% от заработной платы работника, по должности которого выполнялись дополнительные обязанности.

За сверхурочную работу: доплата производиться – первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы работы – в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Доплата за работу в ночное время - производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов. Размер доплаты- 35% от оклада за час работы.