**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ КРАЙ**

**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "НОВОКРУЧИНИНСКОЕ**"

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЧИТИНСКИЙ РАЙОН»

**Р Е Ш Е Н И Е**

11 июля 2014 г. № 22

**Об утверждении Положения о зачете средств, затраченных**

**арендаторами на капитальный ремонт, реконструкцию движимого и**

**недвижимого имущества, находящегося в собственности городского**

**поселения «Новокручининское», в счет арендной платы**

В соответствии с Уставом городского поселения «Новокручининское», части 1 статьи 616 Гражданского кодекса Российской Федерации, Совет городского поселения «Новокручининское» **решил:**

1.Утвердить Положение о зачете средств, затраченных арендаторами на капитальный ремонт, реконструкцию движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения «Новокручининское», в счет арендной платы (прилагается).

 2. Опубликовать данное решение на официальном сайте администрации городского поселения.

 Настоящее  решение вступает в силу со дня подписания.

**Глава городского**

**поселения «Новокручининское»: Леднев М. П.**

Утверждено

решением Совета городского поселения «Новокручининское»

 от 11 июля 2014 г. № 22

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о** **зачете средств, затраченных арендаторами на капитальный ремонт,**

**реконструкцию движимого и недвижимого имущества, находящегося** **в собственности** **городского поселения «Новокручининское», в счет арендной платы**

1. Положение о зачете средств, затраченных арендаторами на капитальный ремонт, реконструкцию движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения «Новокручининское», в счет арендной платы (далее - Положение) определяет порядок представления и рассмотрения документов, необходимых для согласования проведения капитального ремонта, реконструкции движимого и недвижимого имущества находящегося в муниципальной собственности городского поселения «Новокручининское» (далее – имущественные объекты) и проведения зачета средств, затраченных арендаторами на капитальный ремонт, реконструкцию, в счет арендной платы.
2. Для принятия Главой администрации городского поселения «Новокручининское», решений о согласовании проведения капитального ремонта, реконструкции имущественных объектов и о предоставлении права зачета средств, затраченных арендаторами на капитальный ремонт, реконструкцию, в счет арендной платы создается комиссия по зачету средств, затраченных арендаторами на капитальный ремонт, реконструкцию имущественных объектов, находящихся в муниципальной собственности городского поселения «Новокручининское», в счет арендной платы (далее -комиссия). Состав комиссии утверждается распоряжением Главы администрации городского поселения «Новокручининское».

3. Для согласования проведения капитального ремонта, реконструкции
имущественных объектов арендатор представляет в отдел имущественных
отношений администрации городского поселения «Новокручининское», (далее - отдел имущественных отношений) следующие документы:

а) заявление арендатора о согласовании проведения капитального
ремонта или реконструкции;

б) письменное согласие титульного владельца объекта недвижимости
(если объект закреплен на праве оперативного управления или
хозяйственного ведения) на проведение капитального ремонта,
реконструкцию;

в) дефектная ведомость на выполнение капитального ремонта или дефектный акт на реконструкцию, подписанные представителями титульного владельца объекта недвижимости (если объект закреплен на праве оперативного управления или хозяйственного ведения) или специалистом администрации, если объект находится в казне городского поселения «Новокручининское»;

г) проектно-сметную документацию на выполнение капитального
ремонта, реконструкции, выполненную организацией, осуществляющей свою
деятельность в соответствии с действующим законодательством, иные документы подтверждающие обоснование стоимости капитальных вложений в имущественные объекты;

д) положительное заключение государственной экспертизы на
проектно-сметную документацию для объектов реконструкции и сметную
документацию для ремонтных работ в соответствии с действующим
законодательством.

1. Отдел имущественных отношений в течение пяти рабочих дней готовит документы к заседанию комиссии. По своему усмотрению до начала заседания комиссии имеет право запрашивать недостающие документы, либо информацию от арендатора.
2. Основанием для отказа в согласовании проведения капитального ремонта, реконструкции является отрицательное решение комиссии, которое принимается в случаях:

а) представления арендатором неполного перечня документов,
указанных в пункте 3 настоящего Положения;

б) представления арендатором документов, не соответствующих
действующему законодательству;

в) отсутствия обоснования проведения капитального ремонта,
реконструкции.

1. Отдел имущественных отношений на основании решения комиссии в течение трех рабочих дней готовит распоряжение Главы администрации городского поселения «Новокручининское», о согласовании проведения капитального ремонта, реконструкции или направляет отказ титульному владельцу (если таковой имеется) и арендатору.
2. Для предоставления права зачета средств, затраченных арендатором на капитальный ремонт, реконструкцию, в счет арендной платы арендатор представляет в отдел имущественных отношений следующие документы:

а) заявление арендатора о проведении зачета средств, затраченных на
капитальный ремонт, реконструкцию, в счет арендной платы;

б) муниципальный контракт на приобретение товаров, работ, услуг или договор подряда, заключенный в соответствии с действующим законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение
работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

в) справка организации, осуществляющей учет и техническую
инвентаризацию объектов недвижимости (в случае необходимости -
технический паспорт), с учетом выполненных перепланировок помещений
после проведения капитального ремонта и реконструкции и отражением
изменений стоимости объектов недвижимости;

е) акт приемки объекта с полным перечнем выполненных работ,
подписанный арендатором и уполномоченным специалистом администрации городского поселения «Новокручининское» (КС-2);

 ж) справка о стоимости выполненных работ (межведомственная форма
КС-3), проверенная и подписанная уполномоченным специалистом администрации городского поселения «Новокручининское», счет-фактура, товарная накладная;

з) копии документов, подтверждающих затраты арендатора на
приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг.

8. Отдел имущественных отношений в течение трех рабочих дней
готовит документы к заседанию комиссии.

9. Основанием для отказа уполномоченного органа в проведении зачета
средств, затраченных арендатором на капитальный ремонт, реконструкцию, в
счет арендной платы является отрицательное решение комиссии, которое
принимается в случаях:

а) представления арендатором неполного перечня документов,
указанных в пункте 7 настоящего Положения;

б) представления арендатором документов, не соответствующих
действующему законодательству.

10. Отдел имущественных отношений на основании решения комиссии
в течение двух рабочих дней готовит постановление Главы администрации
городского поселения «Новокручининское» о проведении зачета средств,
затраченных арендатором на капитальный ремонт, реконструкцию, в счет
арендной платы или направляет отказ титульному владельцу (если таковой
имеется) и арендатору.

11. Оформление дополнительного соглашения по зачету средств,
затраченных арендатором на капитальный ремонт, реконструкцию, в счет
арендной платы осуществляет имущественный отдел на основании решения о проведении зачета средств, затраченных арендатором на капитальный ремонт, реконструкцию, в счет арендной платы.

12. Проект дополнительного соглашения о зачете средств, затраченных
арендатором на капитальный ремонт, реконструкцию, в счет арендной платы
оформляется в трех экземплярах и передается в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения титульному владельцу (если таковой имеется) и арендатору для подписания.

13. Экземпляры дополнительного соглашения и решения о зачете
средств, затраченных арендатором на капитальный ремонт, реконструкцию, в
счет арендной платы выдаются титульному владельцу и арендатору.