**Российская Федерация**

**Администрации городского поселения «Новокручининское»**

**Муниципального района «Читинский район»**

**Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**(внесены изменения Постановлением № 238 от 03.07.2023 г.)**

**От 24 «мая» 2022г. № 201**

**«О принятии в новой редакции Положения об оплате труда руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера муниципального бюджетного учреждения культуры, досугово-библиотечного информационного центра «Родник» городского поселения «Новокручининское»»**

 В соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом Забайкальского края муниципального района «Читинский район» от 14.10.2008г. №39-ЗЗК «О районном коэффициенте и процентной надбавке к заработной плате работников бюджетных организаций», Решением Совета муниципального района «Читинский район» от 21.10.2014г. №116 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального района «Читинский район», Постановлением администрации гп «Новокручининское» от 20.10.2020г. № 316 «**«**О базовых окладах (базовых должностных окладах), базовых ставках заработной платы по профессионально-квалифицированным группам работников муниципальных учреждений гп «Новокручининское», Постановлением администрации муниципального района «Читинский район» от 29.10.2014г. №2921 «Примерное положение по оплате и стимулировании труда работников муниципальных учреждений культуры, искусства и кинематографии» в целях урегулирования оплаты труда руководителя, его заместителя и главного бухгалтера МБУК ДБИЦ «Родник» городского поселения «Новокручининское» муниципального района «Читинский район», Администрация городского поселения «Новокручининское»

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Принять в новой редакции Положение об оплате труда руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера муниципального бюджетного учреждения культуры, досугово- библиотечного информационного центра «Родник» городского поселения «Новокручининское» (далее – Положение).

**2**. Признать утратившим силу Постановление городского поселения «Новокручининское» № 294 от 12.12.2014г. «Об утверждении Положения об оплате труда руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера муниципального бюджетного учреждения культуры, досугово- библиотечного информационного центра «Родник» городского поселения «Новокручининское».

**3**. Заместителю главы администрации по социальным вопросам Калашниковой Е.А. довести настоящее постановление до директора МБУК ДБИЦ «Родник».

**4**. Контроль по исполнению данного Постановления оставляю за собой.

**5**.Действие настоящего постановления вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации городского

поселения «Новокручининское»: В.К. Шубина

**Согласовано Согласовано Согласовано**

Заместитель главы Заместитель главы Директор МБУК ДБИЦ

администрации городского администрации городского «Родник» городского поселения

поселения «Новокручининское» поселения «Новокручининское» «Новокручининское»

по финансам по социальным вопросам

 О.Н. Коньшина Е.А. Калашникова И.В. Малютина

**Положение**

**об оплате труда руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера муниципального бюджетного учреждения культуры, досугово- библиотечного информационного центра «Родник» городского поселения «Новокручининское»**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение обоплате труда руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера муниципального бюджетного учреждения культуры, досугово- библиотечного информационного центра «Родник» городского поселения «Новокручининское» (далее Положение) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Трудовым кодексом Российской Федерации (далее ТКРФ);

- Законом Забайкальского края от 14 октября 2008 года №39-ЗЗК «О районном коэффициенте и процентной надбавке к заработной плате работников бюджетных организаций»;

- Постановлением администрации гп «Новокручининское» от 20.10.2020г. №316 «**«**О базовых окладах (базовых должностных окладах), базовых ставках заработной платы по профессионально-квалифицированным группам работников муниципальных учреждений гп «Новокручининское»;

- Постановлением администрации муниципального района «Читинский район» от 29.10.2014г. №2921 «Примерное положение по оплате и стимулировании труда работников муниципальных учреждений культуры, искусства и кинематографии»;

- Постановлением администрации муниципального района «Читинский район» от 31.10.2014г. №2934 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей в сфере культуры муниципального района «Читинский район», их заместителей и главных бухгалтеров».

* 1. Настоящее Положение определяет порядок и размер оплаты труда руководителя МБУК ДБИЦ «Родник» городского поселения «Новокручининское», его заместителя и главного бухгалтера при заключении с ними трудовых договоров.
	2. Оплата труда руководителя МБУК ДБИЦ «Родник» городского поселения «Новокручининское», его заместителя и главного бухгалтера определяется трудовыми договорами в соответствии с настоящим Положением.
1. **Порядок и условия оплаты труда**
	1. Оплата труда руководителя МБУК ДБИЦ «Родник» городского поселения «Новокручининское», его заместителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.
	2. Должностной оклад руководителя МБУК ДБИЦ «Родник» устанавливается учредителем на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы, а также дифференциации муниципального учреждения по группам по оплате труда.
	3. Группы по оплате труда для руководителя учреждения культуры определяется в соответствии со среднесписочной штатной численностью (таблица 1)

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| **Группа** | **Среднесписочная штатная численность учреждения культуры** |
| 1 группа | До 10 человек |
| 2 группа | От 11 до 20 человек |
| 3 группа | От 21 до 50 человек |
| 4 группа | От 51 до 100 человек |

2.4. «Оклад руководителя определяется с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда согласно таблице 1 настоящего Положения с применением кратности оклада руководителя учреждения, утвержденного настоящим Положением (таблица 2), к окладу рабочего первого квалификационного уровня профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня», предусмотренному в Постановлением администрации гп «Новокручининское» от 20.10.2020г. № 316 «**«**О базовых окладах (базовых должностных окладах), базовых ставках заработной платы по профессионально-квалифицированным группам работников муниципальных учреждений гп «Новокручининское», в размере 5068 руб.»

Таблица 2

**Кратность оклада руководителя МБУК ДБИЦ «Родник» к окладу рабочего первого квалификационного уровня профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» по группам муниципального предприятия**

|  |  |
| --- | --- |
| **Группа**  | **Кратность**  |
| 1 группа | 2 |
| 2 группа | 3 |
| 3 группа | 4 |
| 4 группа | 5 |

2.5.Уровень соотношения средней заработной платы руководителя МБУК ДБИЦ «Родник» и средней заработной платы работников устанавливается Учредителем. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя МБУК ДБИЦ «Родник» и средней заработной платы работников учреждения равен не более 3,5.

2.6. Должностные оклады заместителя руководителя, главного бухгалтера устанавливаются настоящим положением на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

2.7. Должностные оклады руководителя учреждения, его заместителя и главного бухгалтера индексируются одновременно с индексацией оклада (должностного оклада), тарифной ставки заработной платы работников общеотраслевых профессий рабочих и должностей служащих.

2.8.Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения соблюдается в размере не более 40%

1. **Порядок и условия установления выплат компенсационного**

**характера**

* 1. Оплата труда руководителя учреждения, заместителя руководителя, главного бухгалтера занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере.
	2. Руководителю учреждения, заместителю руководителя, главному бухгалтеру производятся следующие выплаты компенсационного характера:
		1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
		2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;
		3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

**а) за расширение зоны обслуживания.** Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при наличии факта расширения зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Данная компенсационная выплата устанавливается на определённый срок;

**б) при совмещении профессий (должностей).** Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

**в) за увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, без освобождения от работы определенной трудовым договором.** Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

**г)** **за сверхурочную работу.** Повышенная оплата за сверхурочные работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации;

**д)** **за работу в ночное время.** Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов. Рекомендуемый минимальный размер доплаты - 35 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы работника. Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном месяце;

**е)** **за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.** Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса РФ;

**ж)** **за работу с разделением смены на части** (с перерывом работы свыше двух часов).

Выплаты работникам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных производятся в соответствии с нормами трудового права.

* + 1. Надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами. Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами - устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.
		2. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда - устанавливается в соответствии со статьей 137 Трудового кодекса Российской Федерации работникам.
		3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются к заработной плате работников в районах с неблагоприятными природными климатическими условиями:
* районные коэффициенты;
* процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в южных районах Дальнего Востока, Красноярского края, Иркутской области и Забайкальском крае. Районный коэффициент и процентная надбавка устанавливается к фактически начисленной заработной плате.

 **Iv. Выплаты стимулирующего характера**

* 1. К выплатам стимулирующего характера относятся: надбавка за выслугу лет; надбавка за почетное звание, ученую степень, ученое звание; надбавка молодым специалистам, надбавка за специфику работы, система премирования, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда.
		1. **Надбавка за выслугу лет** устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет проработанных в учреждениях культуры, искусства и образования в сфере культуры (государственных или (и) муниципальных). Размеры в процентах (от оклада (должностного оклада), ставок заработной платы):

при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 10 %;

при выслуге лет от 3 до 5 лет - 20 %;

при выслуге лет от 5 до 10 лет - 25 %;

при выслуге лет свыше 10 лет - 30 %.

Надбавка за выслугу лет не образует оклад и устанавливается без ограничения срока действия.

* + 1. **Надбавка за почетное звание, ученую степень и ученое звание** устанавливается:

- в размере 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам муниципальных учреждений, имеющим:

а) почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слова «Народный»;

б) ученую степень доктора наук по профилю учреждения или деятельности;

- в размере 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам муниципальных учреждений, имеющим:

в) почетные звания "Заслуженный деятель искусств", "Заслуженный артист", "Заслуженный мастер производственного обучения", "Заслуженный работник физической культуры", "Заслуженный работник культуры" и другие почетные звания СССР, Российской Федерации, союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слова "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, либо его деятельности, либо его специализации;

г) ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или деятельности, кроме научно-педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного профессионального образования;

- в размере 5 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам муниципальных учреждений, имеющим почетные звания профессиональных работников Читинской области, Агинского Бурятского автономного округа, Забайкальского края, при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, либо его деятельности, либо его специализации.

4.1.4**. Надбавка молодым специалистам**, являющимся лицами в возрасте до 30 лет, впервые заключившим трудовой договор с муниципальными учреждениями в течение одного года после окончания имеющих государственную аккредитацию образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования, устанавливается надбавка в размере 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Надбавка устанавливается молодым специалистам на срок до трех летс момента заключения трудового договора с муниципальными учреждениями.

При переводе молодого специалиста в течение трех лет после заключения трудового договора с муниципальным учреждением в другое муниципальное учреждение ранее установленная надбавка сохраняется;

4.1.5. **Надбавка за специфику работы** устанавливается:

- руководителю, заместителю руководителя и главному бухгалтеру – до 20 процентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы с учетом разъездного характера работы, или ее режима, или ее напряженности в работе, которая несет в себе значительные психологические, эмоциональные и физические нагрузки.

* + 1. **Система премирования:**

1) *Текущее (ежемесячное) премирование*:

* Заместителю руководителя МБУК ДБИЦ «Родник», главному бухгалтеру устанавливаются в зависимости от исполнения ими целевых показателей эффективности деятельности, устанавливаемых руководителем, в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы. Выплаты производить в пределах утвержденного фонда оплаты труда и (или) от оказания платных услуг и иной, приносящей доход деятельности
* Руководителю МБУК ДБИЦ «Родник» премирование устанавливается Учредителем с учетом результатов деятельности учреждения в целом (в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы). Выплаты производить в пределах утвержденного фонда оплаты труда и (или) от оказания платных услуг и иной, приносящей доход деятельности.

 При наличии взысканий, упущений в работе, ненадлежащего исполнения своих должностных обязанностей основание и размеры выплат стимулирующего характера пересматриваются в индивидуальном порядке.

2)*Единовременная премия.*

Единовременное (разовое) премирование заместителя руководителя МБУК ДБИЦ «Родник», главного бухгалтера устанавливается руководителем, с учетом личного трудового вклада:

- По итогам успешной работы работников учреждения за год.

- За выполнение дополнительного объема работ.

- За качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочных работ, разовых заданий руководителя.

Единовременное (разовое) премирование руководителя МБУК ДБИЦ «Родник», осуществляется на усмотрение Учредителя:

- За разработку и внедрение мероприятий, направленных на улучшение условий труда, техники безопасности и пожарной безопасности;

- За интенсивность и высокое качество работы;

- За перевыполнение плановых показателей.

 Выплаты производить в пределах утвержденного фонда оплаты труда и (или) от оказания платных услуг и иной, приносящей доход деятельности Единовременная премия устанавливается в процентном соотношении к должностному окладу либо в абсолютном размере в зависимости от достижения целевых показателей эффективности деятельности учреждения.

 При наличии взысканий, упущений в работе, ненадлежащего исполнения своих должностных обязанностей основание и размеры выплат стимулирующего характера пересматриваются в индивидуальном порядке.